

Opfølgning på Selvejende institutioners genåbning

Selvejende Institution - Afdeling: Grønnegården

Dato for telefonisk opfølgning: 25.5.20 kl. 10-10,45

Deltagere i telefonsamtale: Betina Smedegaard og Joan Lassen

	Institutionens beskrivelse (sammendrag)	Opfølgning ved Børn & Dagtilbud
Dato genåbning	17.4.20	
Udvidede m² <i>Under hvilke rammer genåbnede - institutionen ift. overholdelse af de udvidede kvadratmeter? Hvilke tiltag blev der gjort?</i>	For at imødekomme, at kunne huse alle indmeldte børn, blev der sat 3 telte op på legepladsen samt to toiletvogne med to toiletter i hver vogn til de to store telte (56 kvm), samt et festivals toilet til det lille telt (36 kvm). Der blev endvidere sat to 3 mands håndvaske op på legepladsen.	
Organisering af grupper <i>Hvorledes er hverdagen organiseret mht. gruppe størrelser og placeringer?</i>	I opstartsfasen 1 havde vi følgende fordeling: Grøn stue benytter egen grupperum samt Blå stues grupperum dvs. 2x37,5+36 kvm. Gul stue benytter egen grupperum samt fællesrummet dvs. 37,5+105kvm. Blå stue benyttede telt 1 og 2 dvs. 2x56 kvm. Børnene var delt op i grupper med 9 børn i hver gruppe (forældrenes tilbagemeldinger på TABULEX viste, at der ville komme 49 børn – men da kommende skolebørn blev meldt ud – og ny tilmelding blev sat ind på TABULEX, var der tilmeldt 24 børn. Ugerne herefter kom der flere børn, så vi beholdt telt 3 i de første 2 uger, så kunne vi se, at ikke alle børn ville komme, og vi derfor kunne have fysisk plads på stuerne og i de to store telte.	9 børn pr. gruppe efter gældende retningslinjer. Grupperne deltes yderligere op i løbet af dagen.
Voksne med gruppen <i>Hvorledes følges anbefalingerne ift., at det så vidt muligt er den samme voksne der er med gruppen af børn?</i>	Vi har i hele perioden og frem til i dag de samme voksne i grupperne. I uge 18, havde vi en tilkaldevikar til at hjælpe til i telt 2, da pædagogen havde ferie i denne uge.	3 personer pr. 9 børn. På den måde kunne hele dagen dækkes af samme personale til de 9 børn. Der er justeret på praksis i takt med de nye udmeldinger fra ministeriet, SST og Esbjerg kommune
Indkøring af nye børn <i>På hvilken måde er der sikret rammer for indkøring af nye børn?</i>	Modtagelse af nye børn i Grønnegården. Forældrene kontaktes telefonisk for at aftale et møde. Stuepædagogen fortæller i telefonen, at fremvisningen vil foregå i forhold til de overordnede retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen og Esbjerg Kommune. Når det nye barn kommer på besøg, kan det evt. aftales, det sker i ydertimerne, hvor der er få børn, eller på et tidspunkt, hvor den resterende børnegruppe eks. er på legepladsen eller på tur. Barn og forældre modtages og bydes velkommen af kontaktpædagog ved børnehavens låge. Vises hen til stuens indgangsdør, altså døren ud til legepladsen. Undervejs fortælles om modtagelse og afhentning af barnet. Forældre og barn ser egen stue, evt. garderobe og toilet.	

	<p>Mens barnet leger på stuen, fortælles om hverdagen i børnehaven, indmeldelsespapir udfyldes, der tages billede af barnet til brug i garderoben (evt. også af barn og forældre til Barnets Bog) der aftales, hvordan barnets opstart skal være på stuen.</p> <p>Hvis det skønnes nødvendigt, kan en af forældrene følge barnet på stuen nogle få timer de første par dage, for at sikre en positiv og tryk overgang.</p> <p>Forældrene følger Sundhedsstyrelsens regler for hygiejne.</p> <p>Der vil være forældresamtale efter 3-4 mdr. eller efter behov.</p> <p>Der vil ikke være mulighed for besøg af barnets dagpleje eller vuggestue.</p>	
<p>Aflevering og afhentning <i>På hvilken måde er der sikret rammer for aflevering og afhentning af børn?</i></p>	<p>Forældre og børn vasker hænder hjemmefra. Ved indgangslågen er der opsat en hylde med sprit til forældrene.</p> <p>Gul gruppes børn afleveres ved hoveddøren i gult modtagerfelt.</p> <p>Grøn gruppe afleveres ved terrassedøren – der er optegnet med gult en gangsti og ud for terrassedøren et modtagerfelt.</p> <p>Blå grupper – telt 1 og 2 afleveres i gult modtagerfelt ved teltenes indgangsparti.</p> <p>Børnene følger med pædagogen ind i garderobeområdet, sætter overtøj på plads – pædagogen spritter madpakken af og stille i køleskabet. Herefter går pædagogen med barnet ud og vasker hænder.</p>	
<p>Rengøring <i>På hvilken måde sikres rengøring 2 gange dagligt?</i></p>	<p>I opstartsfasen frem til fredag den 15.5.20, har vores rengørings-selskab varetaget ekstra rengøring i middagsstunden - vaskede/sprittede alle kontaktpunkter og overflader som fx håndtag, gelænder, kontakter, trykknapper, tastaturer, mus, terminaler, armlæn, bordkanter, redskaber, vandhaner, toiletter mv. Køkkenassistenten blev ansat den 20.4.20, hvor hun primært varetog vask af legetøj løbende spritte indgangslågen af, ordne opvask og pakke rulleborde, rydde af efter madpakkespisning, ordne sengetøj, vasker/spritter rum af, når de har været benyttet til fx gruppeopdeling.</p> <p>Køkkenassistenten har overtaget alle rengøringsopgaverne i middagsstunden fra mandag den 18.5.20. Rengørings-selskabet kommer derfor fremover som før Cov19 efter lukketid og gør rent i hele institutionen.</p> <p>Køkkenassistenten er ansat til at være i Grønnegården i tidsrummet kl. 10 – 14 hvor hun ordner overstående opgaver, ligeledes vasker hun borde/stole/kontaktoverflader, når der har været sprogundervisning, sovebørn eller andet møde.</p> <p>Børnehaven rengøres dagligt efter lukketid.</p>	<p>Der er ansat en form for ”praktisk medhjælp. I afdelingen kaldet køkken assistent. Denne forestår rengøring af kontaktoverflader m.m. (praktiske opgaver)</p> <p>Gulvet bliver vasket dagligt, hvilket det altid er blevet.</p>
<p>Kapacitet <i>Kan alle børn være i institutionen. Har i måtte afvise forældre – hvordan gribes det an?</i></p>	<p>Vi har kunne have alle vores børn fra første genåbningsdag.</p>	

<p>Institutionens punkt</p>	<p>Vi har været i løbende dialog med forældrene, pædagogerne har ringet hjem og hørt, hvordan det står til ved de enkelte familier – det blev rigtig godt modtaget.</p> <p>Jeg har som leder sendt ud til forældrene når der er kommet ændringer fra sundhedsstyrelsen og hvis vi har ændret på procedure i bhv. Der er enkelte forædler, som jeg har været i dialog med over TABULEX når jeg har sendt noget ny ud til dem. De havde brug for en mere uddybende forklaring på, hvordan de skulle forholde sig til alt det nye, ville gerne gøre det rigtig, så deres barn var orienteret omkring, hvad vil</p> <p>barnet møde i bhv.....</p> <p>– det er blevet til nogle gode og konstruktive dialoger med den enkelte.</p> <p>Der blev sat Cov19 skiltning op både ud som indenfor, samt den vejledning, som jeg havde lavet og sendt hjem til forældrene, så de kunne tale med deres børn om, hvad de ville møde, når de mødte ind til genåbning af Grønnegården.</p> <p>Vi havde bestyrelsesmøde tirsdag efter genåbningen, vi fik mange input fra bestyrelsen om deres oplevelse med genåbningen, og de havde ikke mødt ting, som e undrede sig over.</p> <p>Vi drøftede den "klage" der var kommet på min håndtering af børnenes hånd hygiejne, der var tilfredshed med, at sagen var håndteret som et notat – de fandt ingen grund til denne klage, var undrende over, at klagen i første omgang ikke var landet på formandens bord.</p> <p>Jeg har i hele perioden haft skyp møder med personalet en gang om ugen – vi havde første p-møde tirsdag den 15.4.20 hvor vi havde trivselsrunde og gennemgang af genåbningsdagen den 17.4.20 – hvad tænkte den enkelte om opstart, hvad manglede der at få styr på til fredag den 17.4.20.</p> <p>Vi havde personalemøde igen den 5.5.20, hvor dagsordenen var trivsel, arbejdsmiljø børn og voksne, hvad fungerede godt, hvad kunne/skulle ændres, læretemaet hygiejne, hvordan gik det med det – fremtidige læreplanstemaer, hvordan fik vi dem implementeret i Cov19 tiden?</p> <p>Alle gode spørgsmål, som fik den enkelte medarbejder på banen –</p> <p>Som leder oplever jeg, at personalet er gået til opgaven med krum hals, og de har hele vejen igennem været loyale overfor det nye der er komme fra sundhedsstyrelsen og EK -</p>	<p>I dialogen drøftes forskellige perspektiver på hvorledes forståelse blandt forældre er i relation til kommunal/selveje, dette med baggrund i bestyrelsens undren over at forældrehenvendelse går til kommunen fremfor bestyrelsesformanden. Vi drøfter forskellige perspektiver i dette forhold samt mulige tiltag i form af oplysning.</p> <p>Der drøftes i forhold til læring af hvad der er hændt, at skulle en lign. Situation en anden gang ske (kriseberedskab) så kunne det være godt af afholde 1-2 skype møder med lederne af de selvejende mhp. dialog og mulighed for gensidige drøftelser. Det vil kunne medvirke til forståelse af tiltag og måske undgå misforståelse. Alle vil gerne gøre det godt og rigtigt.</p>
------------------------------------	---	--